



Bank Spółdzielczy w Lipce

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE
WALUTY WYMIENIALNE
W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W LIPCE**

Obowiązuje od dnia 12.09.2022 r.

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Bank Spółdzielczy w Lipce, zwany dalej BS, pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe, związane z obrotem dewizowym, dla klientów indywidualnych oraz instytucjonalnych, zgodnie z niniejszą "Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe - waluty wymienialne w Banku Spółdzielczym w Lipce".
2. Wszelkie opłaty i prowizje pokrywa zleceniodawca transakcji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
3. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych, z wyjątkiem kart wydawanych do rachunków w walutach wymienialnych, które są pobierane w walucie rachunku do którego wydano kartę.
5. Prowizje i opłaty podane są w stawkach brutto, chyba że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika inaczej.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej lub bezgotówkowej. Prowizje i opłaty dotyczące rachunków walutowych pobierane są w ciężar rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego prowadzonego w złotych.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Banki koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w taryfie:
 - 1) w dniu wykonania czynności, lub
 - 2) w dniu złożenia dyspozycji wykonania czynności, lub
 - 3) cyklicznie: ostatniego dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków lub trzeciego dnia roboczego następnego miesiąca za użytkowanie kart,
 - 4) w innych terminach wskazanych w taryfie lub w umowach zawartych pomiędzy klientem a Bankiem.
9. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu rozliczenia należnych opłat i prowizji.
10. W umowie strony mogą inaczej określić zasady lub stawki pobieranych opłat.
11. Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych.



Bank Spółdzielczy w Lipce

Wyciąg z taryfy prowizji i opłat za czynności
i usługi bankowe - waluty wymienialne
w Banku Spółdzielczym w Lipce od 12.09.2022 r.

Taryfa prowizji i opłat

DZIAŁ II. Usługi dla klientów indywidualnych

Rozdział 1. Rachunki oszczędnościowe i terminowe lokaty oszczędnościowe

W przypadku wyliczania prowizji i opłat metodą procentową do przeliczenia równowartości PLN należy stosować kursy średnie NBP z dnia rozliczenia należnych opłat i prowizji. Prowizje i opłaty, dotyczące rachunków walutowych pobierane są w ciężar rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego prowadzonego w złotych.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Skup i sprzedaż walut obcych	-	bez prowizji
2.	Otwarcie i prowadzenie rachunku płatniczego (oszczędnościowego) i terminowej lokaty oszczędnościowej		
	a) otwarcie rachunku płatniczego i terminowej lokaty oszczędnościowej	-	bez opłaty
	b) prowadzenie rachunku płatniczego i terminowej lokaty oszczędnościowej	-	bez opłaty
3.	Wprowadzenie zmian dot. prowadzonego rachunku (nazwa, adres)		bez prowizji
4.	Wpłata gotówki na rachunek	-	bez prowizji
5.	Wyplata gotówki z rachunku	-	bez prowizji
6.	Opłata za przygotowanie awizowanej wypłaty gotówkowej - pobierana w przypadku nieodebrania gotówki (powyżej równowartości 2.500 euro)	za każdą dyspozycję	0,3% kwoty
7.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku, o stanie środków na rachunku lub wpływach na rachunek na wniosek Klienta	za każde zaświadczenie	20 zł
8.	Ustanowienie albo zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	10 zł
9.	Za ustanowienie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	za każdą dyspozycję	20 zł
10.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20 zł
11.	Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego:		
	1) w formie papierowej:		
	a) jeżeli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu	za każdy wyciąg	5 zł
	b) jeżeli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		bez opłaty
	2) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres poczty elektronicznej (e-mail) Klienta		bez opłaty
12.	Za zmianę rachunku ze wspólnego na indywidualny i odwrotnie	za każdą dyspozycję	20 zł

Rozdział 2. Karty płatnicze - karty z funkcją zbliżeniową Mastercard do rachunków oszczędnościowych w EUR/GBP¹/USD²

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Wydanie karty płatniczej	za każdą kartę	bez opłat
2.	Obsługa karty płatniczej	miesięcznie za każdą kartę	1 EUR, 1,5 USD, 1 GBP
3.	Wyplata gotówki:		
	1) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych (posiadających funkcję wypłaty walut)		bez opłat
	2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS - pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	1 EUR, 1 USD, 1 GBP
	3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
	4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS - pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS)		3% min. odpowiednio 1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
	5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG)		3% min. odpowiednio 1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
4.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
5.	Wyplata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,50 EUR, 0,50 USD, 0,50 GBP
6.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
7.	Zmiana PIN w bankomatach:		
	1) sieci SGB	za każdą zmianę	1 EUR, 1 USD, 1 GBP
	2) innych, niż wskazane w pkt 1		1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
8.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:		
	1) sieci SGB	za każde sprawdzenie	0,25 EUR, 0,30 USD, 0,20 GBP
	2) innych, niż wskazane w pkt 1		1 EUR, 1 USD, 1 GBP
9.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych		
	1) w formie papierowej za pośrednictwem poczty	miesięcznie	0,50 EUR, 0,60 USD, 0,40 GBP
	2) w formie elektronicznej		bez opłat
10.	Transakcja bezgotówkowa:		
	1) dokonywana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;	-	bez prowizji
	2) dokonywana poza terytorium państw członkowskich EOG;	-	bez prowizji
	3) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG);	-	bez prowizji

¹ Po wprowadzeniu do oferty Banku.

² Po wprowadzeniu do oferty Banku.

Opłaty za pozostałe usługi niewymienione w powyższej tabeli są pobierane w wysokości określonej w Taryfie prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe - waluty wymienialne SGB-Banku S.A. w Poznaniu



Bank Spółdzielczy w Lipce

Taryfa prowizji i opłat

DZIAŁ III. Usługi dla klientów instytucjonalnych

Rozdział 1. Rachunki rozliczeniowe i lokaty terminowe

W przypadku wyliczania prowizji i opłat metodą procentową do przeliczenia równowartości PLN należy stosować kursy średnie NBP z dnia rozliczenia należnych opłat i prowizji. Prowizje i opłaty, dotyczące rachunków walutowych pobierane są w ciężar rachunku rozliczeniowego prowadzonego w złotych.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIAZUJĄCA
1. Skup i sprzedaż walut obcych	-	bez prowizji
2. Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego: 1) otwarcie rachunku 2) prowadzenie rachunku	- miesięcznie, za każdy rachunek	bez opłaty 10,00 zł
3. Otwarcie i prowadzenie rachunku lokaty terminowej	-	bez opłaty
4. Wprowadzenie zmian dot. prowadzonego rachunku (nazwa, adres)		bez prowizji
5. Wpłaty gotówkowe na rachunek: Opłata nie jest pobierana w przypadku umów zawieranych z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, w tym rolnikami oraz wspólnikami spółek cywilnych. UWAGA! Nie dotyczy operacji na rachunkach lokat terminowych.	naliczana od wpłacanej kwoty, w dniu wykonania	0,50% min. 5,00 zł
6. Wyплаты gotówkowe z rachunku: Opłata nie jest pobierana w przypadku umów zawieranych z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, w tym rolnikami oraz wspólnikami spółek cywilnych. UWAGA! Nie dotyczy operacji na rachunkach lokat terminowych.	naliczana od wypłacanej kwoty, w dniu wykonania	0,50% min. 5,00 zł
7. Opłata za przygotowanie awizowanej wypłaty gotówkowej - pobierana w przypadku nieodebrania gotówki (powyżej równowartości 2.500 euro)	za każdą dyspozycję	0,30%
8. Ustanowienie, zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	15 zł
9. Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku, o stanie środków na rachunku lub wpływach na rachunek na wniosek klienta	za każde zaświadczenie	20 zł
10. Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego: 1) w formie papierowej: a) jeżeli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu b) jeżeli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu 2) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail klienta	za każdy wyciąg	10,00 zł bez opłat bez opłat
11. Likwidacja rachunku na wniosek klienta niebędącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, w tym rolnikiem lub wspólnikiem spółki cywilnej 1) przed upływem 30 dni od dnia otwarcia rachunku 2) w innym terminie	za każdą dyspozycję	20,00 zł 10,00 zł

Rozdział 2. Karty płatnicze - karty z funkcją zbliżeniową Mastercard do rachunków rozliczeniowych w EUR/GBP¹/USD²

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIAZUJĄCA
1. Wydanie, wznowienie karty płatniczej do rachunku: 1) pierwszej 2) kolejnej	za każdą kartę	bez opłat bez opłat
2. Obsługa karty płatniczej	miesięcznie za każdą kartę	1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
3. Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych (posiadających funkcję wypłaty walut) 2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS - pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS) 3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) 5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat 1 EUR, 1 USD, 1 GBP 1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP 3% min. odpowiednio 1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP 3% min. odpowiednio 1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
4. Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
5. Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,50 EUR, 0,50 USD, 0,50 GBP
6. Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
7. Zmiana PIN w bankomatach: 1) sieci SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę	1 EUR, 1 USD, 1 GBP 1,50 EUR, 2 USD, 1 GBP
8. Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach: 1) sieci SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1	za każde sprawdzenie	0,25 EUR, 0,30 USD, 0,20 GBP 1 EUR, 1 USD, 1 GBP
9. Zestawienie transakcji przesyłane do klienta 1) w formie papierowej za pośrednictwem poczty 2) w formie elektronicznej	miesięcznie	0,50 EUR, 0,6 USD, 0,4 GBP bez opłat

¹ Po wprowadzeniu do oferty Banku.

² Po wprowadzeniu do oferty Banku.

Opłaty za pozostałe usługi niewymienione w powyższej tabeli są pobierane w wysokości określonej w Taryfie prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe - waluty wymienialne SGB-Banku S.A. w Poznaniu